



**CIUDAD DE
RIVERBANK**

www.riverbank.org

**DEPARTAMENTO
DE
ADMINISTRACION**
6707 Third Street
Suite A
(209) 863-7122

**DEPARTAMENTO
DE FINANZAS**
6717 Third Street
(209) 863-7109

**DEPARTAMENTO
DE PLANIFICACION
Y EDIFICACION**
6717 Third Street
(209) 863-7138

**DEPARTAMENTO
DE SERVICIOS DE
DESAROLLO**
6717 Third Street
(209) 863-7127

**DEPARTAMENTO
DE PARQUES Y
RECREACION**
6707 Third Street
Suite C
(209) 863-7150

**DEPARTAMENTO
DE OBRAS
PUBLICAS**
2901 High Street
(209) 869-7128

**RIVERBANK
SERVICIOS DE
POLICIA**
6727 Third Street
(209) 869-7162

City of Riverbank

Office of the City Clerk / Elections

6707 Third Street • Suite A • Riverbank CA 95367

Direct: (209) 863-7198 • Fax: (209) 869-7100 • E-mail: cityclerk@riverbank.org

SOLICITUD DE REGISTROS PUBLICOS

Su solicitud será procesada de conformidad con la Ley de Registros Publicos
(Sección 7920.000 et.seq del Codigo del Gobierno de California)

Fecha: _____ Teléfono: _____

Nombre: _____ Correo Electronico: _____

Dirección: _____

Documentos Solicitados:

Nota: Según la Sección 7922.535 del Código de Gobierno, la Ciudad de Riverbank tiene diez (10) días para determinar si cumple con la solicitud e informará al solicitante de dicha determinación y los motivos de dicha determinación.

* A las personas que soliciten copias se les cobrarán los costos directos de la duplicación (\$0.10 por página o \$0.75 por DVD) según lo autorizado por la Sección 7922.530 del Código de Gobierno.

** Las personas que solicitan copias deben identificar los registros o documentos (por ejemplo, "informes del personal", "recibos", "permisos, contratos"). El hecho de solicitar "todos los documentos" relacionados con un determinado tema no es suficiente para que la Ciudad localice los registros con un esfuerzo razonable. (Véase State of Board of Equalization v. Superior Court [1992] 10 Cal. App. 4th 1177). La Ciudad de Riverbank no está obligada a recopilar información para responder a las solicitudes de la Ley de Registros Públicos.

(City STAFF TO COMPLETE THE FOLLOWING)

Date Request fulfilled: _____

Date Request denied: _____ Written explanation of denial attached: ☐